**05.04.2019 № 3/3**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА КОНОВАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ КОНОВАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 29.06.2018 Г. № 4/4 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КОНОВАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

На основании экспертного заключения главного управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 января 2019 года № 124 на муниципальный нормативный правовой акт

**РЕШИЛА:**

1. В приложение № 1 к Решению добавить реквизиты Решения Думы Коноваловского МО от 29.06.2018 г. № 4/4.

2. Пункт 2.1 Приложения № 1 «Положение о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования» изложить в следующей редакции:

Для рассмотрения вопроса о порядке передачи муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования в безвозмездное пользование заявители(Ссудополучатели) направляют в администрацию Коноваловского муниципального образования на имя главы Коноваловского поселения заявку на заключение договора безвозмездного пользования (Приложение № 1 к настоящему Положению).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, документы о регистрации юридического лица, документы, подтверждающие должностные полномочия руководителя;

2) экономическое обоснование целей передачи Ссудополучателю имущества в безвозмездное пользование;

3) информация (справка) органа технической инвентаризации о площади и характеристике недвижимого имущества с приложением плана и экспликации (копии из технического паспорта).

3. В Приложениях № 1, 2 и 3 к Положению указать наименование Положения – «Положение о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования»

4. Пункт 3 Приложения № 1 к Положению о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования – исключить.

5. Пункт 5.3. Приложения № 2 к Положению о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования – исключить.

6. Пункт 1.4 Приложения № 3 к Положению о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования изложить в следующей редакции:

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

7. Пункт 1.5 Приложения № 3 к Положению о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования изложить в следующей редакции:

Срок безвозмездного пользования имуществом с момента подписания Договора по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Имущество считается переданным с момента подписания сторонами акта приемки-передачи.

8. Пункт 2.1. Приложения № 3 3 к Положению о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования изложить в следующей редакции:

Ссудодатель обязан передать Ссудополучателю имущество, указанное в п. 1.2 Договора, в срок не позднее 10 календарных дней с момента подписания Договора.

9. Опубликовать настоящее решение в СМИ «Коноваловский Вестник» и разместить на официальном сайте коновалово.рф

10. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня опубликования.

11. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель Думы Коноваловского МО**

**Глава Коноваловского МО**

**И.В. Бережных**

Приложение № 1  
к Решению Думы Коноваловского

МО от 29.06.2018 г. № 4/4

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КОНОВАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие Положения.**

1.1. Положение определяет основные принципы, устанавливает порядок передачи в безвозмездное пользование движимого и недвижимого (далее-муниципальное имущество) имущества, находящегося в собственности Коноваловского муниципального образования, за исключением земельных участков.

1.2. Ссудодателем муниципального имущества выступает администрация Коноваловского муниципального образования.

Ссудополучателями муниципального имущества могут выступать юридические и физические лица, государственные и муниципальные предприятия и учреждения.

1.3. Оформление договоров безвозмездного пользования имуществом осуществляет администрация Коноваловского муниципального образования. Срок безвозмездного пользования имуществом устанавливается в договоре по соглашению сторон, если иной срок не установлен действующим законодательством.

1.4. При заключении договора безвозмездного пользования Ссудодатель обязан предупредить Ссудополучателя о всех правах третьих лиц на эту вещь. Неисполнение этой обязанности дает ссудополучателю право требовать расторжения договора и возмещения понесенного им реального ущерба.

1.5. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом: передавать его во владение и пользование третьим лицам по любым видам договоров, отчуждать имущество и совершать иные действия, влекущие утрату имущества его собственником.

1.6. Передача Ссудополучателем имущества в пользование третьим лицам не допускается.

**2. Порядок передачи имущества в безвозмездное пользование.**

2.1. Для рассмотрения вопроса о порядке передачи муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования в безвозмездное пользование заявители(Ссудополучатели) направляют в администрацию Коноваловского муниципального образования на имя главы Коноваловского поселения заявку на заключение договора безвозмездного пользования (Приложение № 1 к настоящему Положению).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, документы о регистрации юридического лица, документы, подтверждающие должностные полномочия руководителя;

2) экономическое обоснование целей передачи Ссудополучателю имущества в безвозмездное пользование;

3) информация (справка) органа технической инвентаризации о площади и характеристике недвижимого имущества с приложением плана и экспликации (копии из технического паспорта).

2.2. Ссудодатель вправе затребовать иные документы, предусмотренные законодательством.

2.3. Заявка, не соответствующая установленной форме или содержащая неполный комплект документов, предусмотренных пп. 2.1 и 2.2 настоящего Положения, рассмотрению не подлежит, о чем заявитель извещается письменно.

2.4. Общий срок рассмотрения заявки – 30(тридцать) календарных дней с даты регистрации в администрации Коноваловского МО.

**3. Договор безвозмездного пользования имуществом, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования. Передача имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования.**

3.1. Основанием для заключения договора безвозмездного пользования имуществом, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования является постановление главы Коноваловского МО.

3.2. Договоры безвозмездного пользования имуществом, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования оформляются по видам имущества и формам согласно приложениям, к настоящему решению:

- типовой договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования приложение № 2 к настоящему Положению);

- типовой договор безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом Коноваловского муниципального образования (приложение № 3 к настоящему Положению).

В соответствии с изданным постановлением главы Коноваловского муниципального образования в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня издания постановления заключается договор безвозмездного пользования имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования по установленной форме и подписывается акт приема-передачи безвозмездного пользования имущества, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования. Проект договора безвозмездного пользования имуществом направляется для подписания заявителю (Ссудополучателю).

Балансовая стоимость передаваемого в безвозмездное пользование имущества устанавливается по данным муниципальной казны сельского поселения Коноваловского МО.

3.3. В случае если заявитель (Ссудополучатель) в течение 10 календарных дней с момента получения проекта договора не подписал его, Ссудодатель вправе распорядиться данным имуществом по своему усмотрению.

В случае возникновения разногласий при подписании проекта договора они разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Договор безвозмездного пользования имуществом, находящегося в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования заключается путем составления единого документа, подписанного сторонами и исполненного в 2 экземплярах, которые хранятся:

- у Ссудополучателя;

- у Ссудодателя.

3.5. В соответствии с заключенным договором Ссудодатель передает муниципальное имущество Ссудополучателю в безвозмездное пользование по акту приема-передачи.

3.6. Акт приема-передачи движимого имущества должен содержать перечень имущества, передаваемого Ссудополучателю, с указанием года его выпуска, технических характеристик, балансовой стоимости, процента износа основных фондов, а также иных данных, позволяющих идентифицировать движимое имущество, передаваемое в качестве объекта безвозмездного пользования.

3.7. Договор безвозмездного пользования имуществом может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

- по соглашению сторон;

- по требованию одной из сторон в порядке, установленном действующим законодательством и условиями заключенного договора.

При прекращении договора безвозмездного пользования имущество по акту передается Ссудополучателем Ссудодателю.

**4. Контроль за использованием имущества, переданного в безвозмездное пользование.**

4.1. Контроль за использованием переданного в безвозмездное пользование имуществом осуществляет администрация Коноваловского МО.

4.2. Функциональное назначение муниципального имущества (цель использования) определяется договором безвозмездного пользования.

4.3. В случае несоблюдения Ссудополучателями условий договоров безвозмездного пользования, требований настоящего Положения и действующего законодательства администрация Коноваловского МО принимает все предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением и договором безвозмездного пользования меры воздействия на недобросовестных Ссудополучателей, включая обращение в суд и принудительное изъятие имущества

Приложение № 1  
 к Положению о порядке

Передачи в безвозмездное

Пользование имущества, находящегося

в муниципальной собственности

Коноваловского МО

**ПРИЛОЖЕНИЕЕ № 1. ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:**

Главе Коноваловского МО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Реквизиты заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Цель использования имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Запрашиваемый срок безвозмездного пользования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения к заявке:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель (руководитель) (подпись, Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. М.П.

Приложение № 2  
к Положению о порядке

Передачи в безвозмездное

Пользование имущества, находящегося

в муниципальной собственности

Коноваловского МО

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. ТИПОВОЙ ДОГОВОР В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КОНОВАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

с. Коновалово "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация сельского поселения Коноваловского МО, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Ссудополучатель", с другой стороны, на основании постановления главы сельского поселения Коноваловского МО от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Ссудодатель предоставляет, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование имущество, находящегося в муниципальной собственности, расположенное адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем "Имущество". Цель использования Имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В соответствии с техническим паспортом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поэтажным планом и экспликацией помещений, в состав Имущества входят помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Общая площадь Имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Срок договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Если Ссудополучатель продолжает пользоваться Имуществом после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны Ссудодателя, договор заключается на тех же условиях на новый срок. В этом случае каждая из сторон вправе отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону за 30 (тридцать) календарных дней.

2.3. В случае реорганизации или ликвидации юридического лица-Ссудодателя права и обязанности Ссудодателя по договору переходят к правопреемнику или другому лицу, к которому перешло право собственности на Имущество или иное право, на основании которого оно было передано в безвозмездное пользование.

**3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН.**

3.1.Обязанности и права Ссудодателя. 3.1.1.Ссудодатель обязан:

-строго соблюдать условия договора и интересы Ссудополучателя.

-в 15-дневный календарный срок после подписания настоящего договора передать Имущество Ссудополучателю по акту приема-передачи. В этом акте, составленном Ссудодателем и Ссудополучателем должно быть указано техническое состояние и назначение имущества на момент передачи в безвозмездное пользование.

3.1.2. Ссудодатель вправе произвести отчуждение Имущества или передать его в возмездное пользование третьему лицу. При этом к новому собственнику или пользователю переходят права по ранее заключенному договору безвозмездного пользования, а его права в отношении имущества обременяются правами Ссудополучателя

3.2. Ссудополучатель обязан:

3.2.1. В 15-дневный календарный срок после подписания настоящего договора принять Имущество от Ссудодателя по акту приёма-передачи.

3.2.2. Заключить договоры на пользование коммунальными услугами, обслуживание прилегающей территории с муниципальными предприятиями, оказывающими эти услуги.

3.2.3. Использовать по назначению и содержать в соответствии с правилами технической эксплуатации полученное в безвозмездное пользование Имущество, а в случаях его порчи - за счет своих средств возмещать нанесённый ущерб.

3.2.4. Своевременно производить за свой счёт текущий ремонт имущества и нести все расходы по его содержанию.

3.2.5. Не передавать и не предоставлять Имущество или его часть третьим лицам.

3.2.6. Не производить без письменного согласия Ссудодателя неотделимые улучшения Имущества.

3.2.7. Возвратить Имущество после прекращения настоящего договора Ссудодателю в состоянии, в котором оно было передано в безвозмездное пользование, с учетом нормативного износа.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством.

4.2. Ссудодатель не отвечает за недостатки передаваемого в безвозмездное пользование Имущества, которые должны были быть обнаружены. Ссудополучателем при осмотре этого Имущества.

4.3. Ссудополучатель несёт риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества, если:

-Имущество погибло или было повреждено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором безвозмездного пользования или назначением;

-Ссудополучатель передал Имущество третьим лицам без согласия Ссудодателя;

-Ссудополучатель с учётом фактических обстоятельств мог предотвратить гибель или порчу Имущества, пожертвовав своим Имуществом, но предпочел сохранить свое Имущество.

**5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.2. Ссудополучатель имеет право в любое время расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, предварительно за три месяца письменно известив Ссудодателя о расторжении договора.

5.3. Ссудодатель имеет право в судебном порядке требовать досрочного расторжения договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует Имущество не в соответствии с договором или назначением Имущества;

- не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию;

- существенно ухудшает состояние Имущества;

- без согласия Ссудодателя передаёт Имущество третьим лицам.

5.4. Ссудополучатель имеет право требовать в судебном порядке досрочного расторжения договора;

- если Имущество в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования;

- если при заключении договора Ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое Имущество.

5.5. Если до истечения срока настоящего договора (п. 2.1) ни одна из сторон не заявит об отказе от его продления, по окончании срока договор считается возобновленным на тех же условиях на тот же срок.

5.6. Споры по настоящему договору рассматриваются в соответствии с законодательством Российской федерации.

5.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Ссудодателя, второй - у Ссудополучателя.

**6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ.**

Ссудодатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ссудополучатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению о порядке

Передачи в безвозмездное

Пользование имущества, находящегося

в муниципальной собственности

Коноваловского МО

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. ТИПОВОЙ ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ КОНОВАЛОВСКОГОМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЕ**

с. Коновалово "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация сельского поселения Коноваловского МО в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Ссудополучатель", с другой стороны, на основании Распоряжения главы сельского поселения Коноваловского МО от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю в безвозмездное пользование муниципальное имущество (согласно приложению, к Договору), указанное в п. 1.2 настоящего Договора, общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ года.

1.2. В безвозмездное пользование передается:

1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Имущество предоставляется для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Настоящий Договор безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом Коноваловского муниципального образования вступает в силу с момента его подписания.

1.5. Срок безвозмездного пользования имуществом с момента подписания Договора по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Имущество считается переданным с момента подписания сторонами акта приемки-передачи.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Ссудодатель обязан передать Ссудополучателю имущество, указанное в п. 1.2 Договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом Коноваловского муниципального образования, в срок не позднее 10 календарных дней с момента подписания Договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом Коноваловского муниципального образования.

2.2. Ссудодатель обязан контролировать использование Ссудополучателем полученного в безвозмездное пользование имущества.

2.3. Ссудополучатель обязан:

2.3.1. Использовать имущество, указанное в п. 1.2, по назначению, указанному в п. 1.3 Договора.

2.3.2. Принять имущество, указанное в п. 1.2 Договора, в срок не позднее 10 календарных дней с момента регистрации Договора.

2.3.3. <\*> Производить регистрацию (перерегистрацию, освидетельствование) муниципальных транспортных средств, в т.ч. спецтехники, в соответствующих органах за свой счет.

2.3.4. <\*> Производить обязательное страхование гражданской ответственности пользователей (владельцев) транспортных средств за свой счет.

2.3.5. <\*> В установленном порядке проходить ежегодный государственный технический осмотр (освидетельствование спецтехники) транспортных средств и регистрацию замены узлов и агрегатов транспортных средств в соответствующих органах за свой счет.

2.3.6. <\*> Выполнять военно-транспортную обязанность (мобилизационные предписания) в соответствии с законодательством Российской Федерации и нести ответственность за ее несоблюдение.

--------------------------------

<\*> Данные пункты включаются в Договор при передаче транспортных средств.

2.3.7. Поддерживать имущество, полученное в безвозмездное пользование, в исправном состоянии и производить все виды его ремонта за счет собственных средств.

2.3.8. Нести все расходы по подготовке документов на списание изношенного или пришедшего в негодность имущества.

2.3.9. Вернуть Ссудодателю имущество, переданное в безвозмездное пользование, по акту передачи в течение пяти календарных дней после прекращения действия Договора. Имущество должно быть возвращено в состоянии, в котором Ссудополучатель его получил, с учетом нормального износа.

2.3.12. В случае невозврата движимого имущества Ссудодателю в связи с его утерей, кражей и т.п. возместить ущерб путем перечисления на расчетный счет Ссудодателя суммы в размере балансовой стоимости указанного имущества в течении 30(тридцати) календарных дней.

**3. Порядок использования и содержания имущества**

3.1. В целях контроля за соблюдением условий Договора Ссудополучатель обязан обеспечить Ссудодателю доступ к имуществу, переданному в безвозмездное пользование, в рабочее время.

3.2. Расходы по текущему и капитальному ремонту возмещению не подлежат, стоимость неотделимых улучшений, произведенных Ссудополучателем, не возмещается во всех случаях прекращения действия настоящего Договора.

3.3. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом, переданным в безвозмездное пользование, в том числе отчуждать его, передавать в аренду или пользование третьим лицам, совершать иные действия, влекущие возможность утраты имущества его собственником.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам и работникам Ссудополучателя при использовании имущества, указанного в п. 1.2 Договора, несет Ссудополучатель.

4.2. Ссудодатель не несет ответственности за убытки, возникшие в результате хозяйственной деятельности Ссудополучателя, и не отвечает по его обязательствам.

4.3. За несвоевременный возврат имущества, переданного по Договору безвозмездного пользования, в случае прекращения действия Договора Ссудополучатель уплачивает Ссудодателю штраф в размере 0,5% от балансовой стоимости имущества, указанной в п. 1.1, переданного в безвозмездное пользование, за каждый день просрочки.

4.4. За каждое нарушение обязательств, предусмотренных пп. 2.3.1-2.3.7 Договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю штраф в размере 10% от балансовой стоимости имущества, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

Уплата штрафных санкций не освобождает Ссудополучателя от исполнения договорных обязательств.

4.5. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора безвозмездного пользования в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует объект не в соответствии с Договором или назначением объекта;

- не выполняет обязанностей по поддержанию объекта в исправном состоянии или его содержанию;

- существенно ухудшает состояние объекта;

- без согласия Ссудодателя передал объект третьему лицу.

4.6. Ссудополучатель возмещает Ссудодателю в полном объеме ущерб имуществу, переданному по Договору, и нанесенный по вине Ссудополучателя.

**5. Особые условия**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Вступление в силу, изменение и прекращение Договора**

6.1. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством и п. 4.5 настоящего Договора.

6.2. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Ссудополучателя последний обязан не позднее чем за 30 календарных дней письменно уведомить Ссудодателя о намерении расторгнуть Договор и возвратить муниципальное имущество.

6.3. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в п. 1.5, или при истечении 15 календарных дней с даты направления Ссудополучателю уведомления о расторжении Договора в соответствии с п. 6.2 настоящего Договора.

**7. Прочие условия**

7.1. Все уведомления и извещения, предусмотренные настоящим Договором, направляются с уведомлением о вручении.

7.2. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах стороны должны немедленно информировать друг друга.

7.3. Ссудополучатель не имеет права передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах. Один хранится у Ссудодателя, один - у Ссудополучателя.

Ссудодатель Ссудополучатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.