**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА КОНОВАЛОВКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

«09» ноября 2016года с. Коновалово № 10/4

В соответствии со статьями 689-701 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 08.11.2008) "О защите конкуренции", [Уставом](http://moscow-portal.info/2006/02/03/a229993.htm) Коноваловского муниципального образования Дума Коноваловского муниципального образования решила:

1. Утвердить Положение о порядке передачи муниципального имущества, находящегося в собственности Коноваловского муниципального образования в безвозмездное пользование (прилагается).

2. Установить, что в безвозмездное пользование муниципальное недвижимое имущество передается по результатам торгов (конкурсов, аукционов), за исключением случаев, установленных законом.

Форма проведения торгов устанавливается распоряжением главы сельского поселения

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать данное решение в СМИ "Коноваловский вестник".

5. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Администрации Коноваловского МО И.В. Бережных

Утверждено Решением

Думы Коноваловского МО

 от 09 ноября 2016 г. N 10/4

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ КОНОВАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке передачи муниципального имущества, находящегося в собственности Коноваловского муниципального образования, в безвозмездное пользование (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 689-701 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](http://moscow-portal.info/2006/02/03/a229993.htm) Коноваловского муниципального образования и определяет порядок предоставления имущества, находящегося в собственности Коноваловского муниципального образования в безвозмездное пользование.

1.2. Настоящее Положение регулирует:

- порядок предоставления в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, имущественных комплексов (за исключением жилищного фонда, земельных участков и иных природных ресурсов, средств местного бюджета и ценных бумаг), находящихся в собственности Коноваловского муниципального образования (далее - имущество);

- условия предоставления имущества в безвозмездное пользование.

1.3. К недвижимому имуществу относятся:

- нежилые отдельно стоящие здания, строения, сооружения, помещения в них;

- встроенно-пристроенные нежилые помещения в жилых домах;

- иные помещения нежилого фонда;

- инженерные сооружения;

- коммуникации.

1.4. В безвозмездное пользование имущество может предоставляться следующим органам и организациям, именуемым далее "Ссудополучатель":

- отраслевым (функциональным) и (или) территориальным органам администрации Коноваловского МО

- учреждениям, финансируемым из бюджета сельского поселения, и муниципальным предприятиям в случаях, установленных действующим законодательством;

- некоммерческим организациям, в том числе религиозным организациям;

- всероссийским общественным организациям, имеющим социальную направленность;

- юридическим и физическим лицам, осуществляющим услуги по организации питания в дошкольных, школьных, других некоммерческих образовательных учреждениях и муниципальных учреждениях здравоохранения, а также принимающим активное участие в решении социально значимых задач на территории поселения. При этом за ними сохраняется обязанность финансирования эксплуатационных расходов по содержанию муниципального имущества, а также по проведению текущего и капитального ремонтов.

1.5. Решение о предоставлении имущества в безвозмездное пользование принимает глава сельского поселения Коноваловского муниципального образования в форме постановления.

Передача имущества в безвозмездное пользование осуществляется на основании договора, заключенного с администрацией Коноваловского муниципального образования (далее - Ссудодатель).

1.6. Использование имущества Ссудополучателем осуществляется только по целевому назначению. Целевое назначение муниципального имущества определятся договором безвозмездного пользования. Изменения целевого назначения переданного в безвозмездное пользование имущества допускаются в форме внесения соответствующих изменений в договор безвозмездного пользования.

1.7. Имущество не может быть передано в безвозмездное пользование для коммерческих целей.

Передача в залог права безвозмездного пользования имуществом, внесение его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив не допускаются. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом: передавать его во владение и пользование третьим лицам по любым видам договоров, отчуждать имущество и совершать иные действия, влекущие утрату имущества его собственником.

Передача Ссудополучателем имущества в пользование третьим лицам не допускается.

1.8. Контроль за использованием имущества, переданного в безвозмездное пользование, осуществляется Ссудодателем, предприятиями и учреждениями, являющимися балансодержателями имущества.

1.9. Страхование переданного в безвозмездное пользование имущества осуществляет Ссудополучатель в порядке, установленном действующим законодательством. Расходы по страхованию используемого имущества возлагаются на Ссудополучателя.

2. Порядок оформления документов по передаче имущества в безвозмездное пользование

2.1. Для рассмотрения вопроса о передаче имущества в безвозмездное пользование заинтересованная сторона подает заявление на имя главы сельского поселения Коноваловского муниципального образования, которое оформляется по установленной форме (приложение 1 - не приводится).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) нотариально удостоверенные копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, копия свидетельства о государственной регистрации, документы, подтверждающие должностные полномочия руководителя, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

2) технико-экономическое или иное обоснование целей передачи Ссудополучателю имущества в безвозмездное пользование;

3) информация (справка) органа технической инвентаризации о площади и характеристике недвижимого имущества с приложением плана и экспликации (копии из технического паспорта).

2.2. При необходимости Ссудодатель вправе затребовать иные документы дополнительно.

2.3. Заявка, не соответствующая установленной форме или содержащая неполный комплект документов, предусмотренных пп. 2.1 и 2.2 настоящего Положения, рассмотрению не подлежит, о чем заявитель извещается письменно.

2.4. Общий срок рассмотрения заявки - один месяц с даты регистрации в администрации Коноваловского муниципального образования

2.5. При заключении или переоформлении договора безвозмездного пользования его условия согласовываются с балансодержателем.

3. Договор безвозмездного пользования имуществом

Передача имущества.

3.1. Договор безвозмездного пользования оформляется по видам имущества и примерной форме договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности Коноваловского муниципального образования (приложение 2 - не приводится), или примерной форме договора безвозмездного пользования движимым имуществом, находящимся в собственности Коноваловского муниципального образования (приложение 3 - не приводится).

Проект договора безвозмездного пользования имуществом в течение десяти дней с момента принятия постановления главой сельского поселения Коноваловского муниципального образования направляется для подписания заявителю (Ссудополучателю).

3.2. В случае если заявитель (Ссудополучатель) в течение десяти календарных дней с момента получения проекта договора не подписал его, Ссудодатель вправе распорядиться данным имуществом по своему усмотрению.

В случае возникновения разногласий при подписании проекта договора они разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Договор безвозмездного пользования имуществом может быть заключен как на определенный срок, так и без указания срока действия договора (на неопределенный срок).

3.4. В соответствии с заключенным договором Ссудодатель передает муниципальное имущество Ссудополучателю в безвозмездное пользование по акту приема-передачи.

Акт приема-передачи недвижимого имущества должен содержать перечень имущества, передаваемого Ссудополучателю, с указанием года его выпуска, технических характеристик, балансовой стоимости, процента износа основных фондов, а также иных данных, позволяющих идентифицировать движимое имущество, передаваемое в качестве объекта безвозмездного пользования.

3.5. Договор безвозмездного пользования имуществом может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

- по соглашению сторон;

- по требованию одной из сторон в порядке, установленном действующим законодательством и условиями заключенного договора.

3.6. При прекращении договора безвозмездного пользования имущество по передаточному акту передается Ссудополучателем Ссудодателю.

4. Контроль за использованием имущества, передаваемого в безвозмездное пользование

4.1. Контроль за использованием переданного в безвозмездное пользование имущества осуществляет Ссудодатель.

4.2. Характеристики имущества и изменения этих характеристик учитываются в реестре муниципального имущества Коноваловского муниципального образования.

4.3. В случае несоблюдения Ссудополучателями условий договоров безвозмездного пользования, требований настоящего Положения и действующего законодательства Ссудодатель принимает все предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением и договором безвозмездного пользования меры воздействия на недобросовестных Ссудополучателей, включая обращение в суд и принудительное изъятие имущества.